

باسمه تعالی
فرم تسویه حساب قانونی

تاریخ تنظیم سند: / /

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	کدملی:
سمت:	محل خدمت:	نوع قرارداد:
تاریخ شروع همکاری:	تاریخ پایان همکاری:	تعداد / روز / ساعت کارکرد:
/ /	/ /	
حقوق پایه ماهانه به تبع شغل:	جمع حقوق و مزایای ماهانه:	
ریال	ریال	

شرح	تعداد / روز / ساعت	مبلغ (ریال)	شرح کسورات	تعداد / روز / ساعت	مبلغ (ریال)	توضیحات
سنوات			حق بیمه			
عیدی			مالیات			
مانده مرخصی			کسرکار			
حقوق معوقه			وام			
جمع			جمع			
مبلغ قابل پرداخت پس از کسر کسورات			ریال			

اینجانب به موجب این سند اقرار و اظهار می‌نمایم کلیه حقوق و دستمزد خود را اعم از حقوق ثابت و لواحق آن (مجموع مزد شغل و مزایای ثابت به تبع شغل و شاغل) و مزایای سرپرستی، فوق العاده شغل و غیره، مزایای رفاهی و انگیزشی از قبیل هزینه مسکن و حق بن، کمک عائله مندی، حق ماموریت، اضافه کاری ها، نوبت کاری، مطالبات مربوط به مرخصی های ذخیره شده و استفاده نشده، عیدی و مزایای پایان کار، حق سنوات سال‌های گذشته و غیره را در دوره اشتغال، آزمایشی، حتی روزهای احتمالی جمعه، تعطیلات رسمی و غیره را از آغاز به کار دریافت نموده و دیگر ادعایی مبنی بر وجود حقی از حقوق مشروح فوق و یا پیش بینی نشده از کارفرما نداشته و ندارم و هر آنچه تحت هر عنوان از عناوین مربوطه در حال، گذشته و آینده در مراجع قضایی ادعا و آغاز نمایم از درجه اعتبار ساقط است و بدین وسیله کلیه ادعاها و اعتراضات بعدی و احتمالی خود را سلب و ساقط می‌نمایم.

امضا و اثرانگشت کارگر